



Solicitud de Acta de Nacimiento de Evanston Illinois

Acta de nacimiento - Forma larga

Aceptado para todo uso legal, pasaporte y otras agencias gubernamentales
(contiene la mayor cantidad de información disponible)

\$15.00 primer certificado \$4.00 cada certificado adicional +\$20.00 tarifa de envío (solicitud en línea O por correo)

Cantidad adjunta \$ _____ por _____ copias totales

NO ENVÍE EFECTIVO NI CHEQUE - Haga un giro postal a nombre de CITY OF EVANSTON

Para registros anteriores a 1916, comuníquese con el secretario del condado en el condado donde tuvo lugar el nacimiento

NÚMERO DEL CERTIFICADO DE NACIMIENTO SI SE CONOCE (No es obligatorio)	
NOMBRE COMPLETO EN EL REGISTRO DE NACIMIENTO (primero, segundo nombre, apellido) Tal como figura en el registro de nacimiento	
FECHA DE NACIMIENTO EN ILLINOIS (Mes, Día, Año)	SEXO
NOMBRE DEL PADRE BIOLÓGICO (Se requiere el nombre de soltera antes del primer matrimonio) Como se indica en el registro de nacimiento	
NOMBRE DE LOS CO-PADRES Tal como figura en el registro de nacimiento	

NOTA: Los certificados de nacimiento son registros confidenciales y solo se pueden emitir copias a una persona con derecho a recibirlos. La solicitud debe indicar la relación del solicitante con la persona que figura en el registro e indicar el uso previsto del documento. Para obtener información adicional, consulte el reverso o visite nuestro sitio web en <https://www.cityofevanston.org/government/city-clerk/vital-records>

NOMBRE DE LA PERSONA QUE SOLICITA COPIAS: RELACIÓN DEL SOLICITANTE (Madre, Padre, Tutor Legal, etc.)		
DIRECCIÓN DEL SOLICITANTE CIUDAD	ESTADO	CÓDIGO POSTAL
USO PREVISTO	NÚMERO DE TELÉFONO DEL SOLICITANTE DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO DEL SOLICITANTE	
CORREO A LA DIRECCIÓN SI ES DIFERENTE A LA CIUDAD ANTERIOR	ESTADO	CÓDIGO POSTAL
FIRMA REQUERIDA	FECHA	

SI EL NACIMIENTO NO OCURRIÓ EN EVANSTON, DEBE CONTACTAR AL ESTADO DONDE TUVO LUGAR EL NACIMIENTO

Complete el formulario POR COMPLETO, firme, incluya una copia de la identificación y la tarifa correspondiente (solo envíe giros postales o cheques de caja)

CORREO A: La Oficina del Secretario Municipal, 2100 Ridge Ave. Room 1200 Evanston, IL 60201

- Para información adicional - <https://www.cityofevanston.org/government/city-clerk/vital-records> •
- Solicite en persona para evitar gastos de envío.

Los registros vitales presentados entre noviembre de 2018 y el 17 de octubre de 2021 deben obtenerse a través de la Oficina del Secretario del Condado de Cook.

REQUISITOS DE IDENTIFICACIÓN

Para procesar su solicitud a través de esta oficina, requerimos que se proporcione una identificación.

Una fotocopia de una IDENTIFICACIÓN CON FOTO EMITIDA POR EL GOBIERNO NO VENCIDA. Como una licencia de conducir, pasaporte, tarjeta FOID, identificación militar en servicio activo, tarjeta médica con foto emitida por la Administración de Veteranos o una tarjeta de identificación tribal emitida por el gobierno federal. TODA identificación DEBE tener una foto, información de identificación como nombre, fecha de nacimiento y fecha de emisión y vencimiento. Si alguna información está contenida en ambos lados de la identificación, asegúrese de hacer una copia de ambos lados.

Si su identificación ha caducado y tiene una etiqueta de extensión, asegúrese de que también se haga una copia de la etiqueta.

Si su identificación ha vencido MENOS DE 6 MESES, incluya un documento adicional que muestre su nombre y dirección actual creada en los últimos 6 meses. Los ejemplos incluyen correo legal como una factura o estado financiero enviado a su dirección legal actual.

Si su identificación ha vencido MÁS DE 6 MESES o NO TIENE UNA IDENTIFICACIÓN VÁLIDA, deberá presentar DOS formas de documentación con su nombre y dirección legal actual en la lista. La documentación en lugar de una identificación debe estar fechada dentro de los últimos 6 meses.

Primer elemento: debe proporcionar uno o más de los siguientes; Tarjeta médica, tarjeta de seguro de automóvil, tarjeta de registro de votante, talón de cheque con información COMPLETA impresa, extracto bancario, financiero o de tarjeta de crédito.

Segundo elemento: debe proporcionar una pieza de correo actual que haya recibido que muestre su nombre completo y la dirección postal legal actual. Los ejemplos incluyen la factura actual de servicios públicos, la factura telefónica o la factura de los servicios que ha recibido. Puede enviar varias piezas de correo, sin embargo, asegúrese de que sean de diferentes agencias o empresas.

Si actualmente está encarcelado en un centro estatal o federal, deberá enviar una copia fechada de su admisión a prisión o hoja de resumen del delincuente que contenga su foto, nombre, fecha de nacimiento e información del centro.

Si ha sido LIBERADO de la prisión DENTRO DE LOS ÚLTIMOS 6 MESES, puede proporcionar una copia de sus documentos de liberación junto con una copia de su identificación con foto de la prisión. Tenga en cuenta que los documentos de liberación DEBEN mostrar una dirección a la que ha sido liberado que coincida con la dirección que está utilizando con esta oficina.

Si es una agencia estatal, federal o un hospital, puede enviar una copia de su credencial de identificación con foto de trabajo. La credencial DEBE tener una foto, el nombre, el nombre de la Agencia y una fecha de emisión y vencimiento junto con cualquier documentación de respaldo requerida para la solicitud. Si su identificación de trabajo no cumple con los requisitos, también debe incluir una copia de su identificación con foto emitida por el gobierno, licencia de conducir o pasaporte. LAS TARJETAS DEL SEGURO SOCIAL NO SON ACEPTABLES

ELEGIBILIDAD PARA OBTENER UN REGISTRO DE NACIMIENTO DE ILLINOIS

Antes de que se pueda considerar una solicitud de una copia de un acta de nacimiento, debe especificar su elegibilidad para obtenerla. ILCS410/535/25(4) establece que solo se pueden emitir copias de los registros de nacimiento; La orden de un tribunal de jurisdicción competente; La solicitud específica por escrito de la persona que figura en el registro si es mayor de edad (18 años o más) o de un padre u otro representante legal* de la persona a quien se relaciona el registro de nacimiento; La solicitud específica por escrito de un Departamento de Estado, Corporación Municipal o el Gobierno Federal

*77 Illinois AdmCode 500.10 se refiere a "Representante legal" como un abogado que actúa en nombre de una persona nombrada en el acta de nacimiento; Un agente autorizado por poder notarial; Un representante designado por el Tribunal; Un agente con autorización escrita y notariada de una persona nombrada en el acta de nacimiento con el propósito de obtener una copia para esa persona; Cualquier otro agente, aprobado por el Registrador del Estado como representante legal.

NOTA: Cualquier persona que, deliberadamente y con conocimiento, use o intente usar, o suministre a otro para que lo use, con cualquier propósito de engaño, cualquier certificado, registro, informe, certificación o copia certificada de los mismos así hechos, alterados, enmendados o mutilados; o Cualquier persona que con la intención de engañar, deliberadamente use o intente usar cualquier certificación o copia certificada de un registro de nacimiento sabiendo que dicha certificación o copia certificada se emitió sobre un registro que es falso en todo o en parte o que se relaciona al nacimiento de otra persona es culpable de un delito mayor de Clase 4 en el Estado de Illinois (/LCS 410/535/27 (f)).

La Ley de Illinois (/LCS 410/535/25 (1)) exige el pago por adelantado para la búsqueda de archivos de actas de defunción.

Las tarifas están sujetas a los estatutos y políticas administrativas actuales de Illinois y pueden no ser reembolsables.